



GHB Gérance Sàrl
Agence immobilière

Avenue de la Gare 3
2114 Fleurier
032 861 25 56
www.ghb-gerance.ch

Agence immobilière à Val-de-Travers (NE) recherche un/une **Collaborateur-trice en comptabilité immobilière (50-80%)**

Tâches principales :

- Etablissement des décomptes de gérance pour les propriétaires
- Établissement des décomptes de chauffage et charges pour les locataires
- Comptabilisation d'écritures comptables sur le programme informatique
- Boucllement des comptes bancaires
- Contrôle et saisie des factures
- Traitement des pièces bancaires et rapprochements bancaires
- Rédaction de diverses correspondances

Profil recherché :

- Titulaire d'un CFC d'employé/e de commerce ou d'une formation jugée équivalente
- Expérience dans un poste similaire indispensable
- Maîtrise des outils Microsoft Office usuels
- Bonne aptitude à travailler en équipe
- Être une personne motivée, autonome, organisée et rigoureuse dans l'exécution de ses tâches
- Posséder une aisance avec la clientèle et le respect du devoir de confidentialité
- Disposer d'un esprit d'initiative, d'une bonne communication et d'une grande flexibilité
- Précision dans la gestion administrative et comptable

Nous offrons :

- Un poste à responsabilité
- Un cadre de travail agréable au sein d'une petite équipe dynamique et motivée
- Une large autonomie dans l'exécution de ses tâches

Entrée en fonction : **15 septembre 2022 ou à convenir.**

Délai de postulation : **15 juillet 2022.**

Vous souhaitez relever ce défi ? Contactez-nous !

Veillez nous faire parvenir votre dossier de candidature complet (lettre de motivation, CV et certificats) par courrier à l'adresse **GHB Gérance Sàrl, Avenue de la Gare 3, 2114 Fleurier** ou par email à l'adresse : **l.cuendet@ghb-gerance.ch**.

